

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Stefania Lanzoni
Data di nascita	9 maggio 1964
Qualifica Amministrazione	D3 Comune di Bertinoro e Comunità Montana Appennino Forlivese
Incarico attuale	Comandante Polizia Municipale
Telefono ufficio Fax ufficio	0543469270-271 0543445318
E-mail	lanzoni.s@comune.bertinoro.fc.it lanzoni.s@comunita-montana-forlivese.fo.it

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1983	Conseguimento di diploma di maturità classica presso il Liceo Ginnasio "G.B.Morgagni" di Forlì;
1989	Conseguimento di diploma di laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Bologna con tesi dal titolo "Il regime giuridico degli Istituti ecclesiastici di formazione" (relatore Prof. G. Dalla Torre, docente di Diritto ecclesiastico) con votazione di 102/110;
1989	Conseguimento di qualifica di assistente di biblioteca di 2° livello con frequenza al Corso di esperto in informatica applicata alla gestione di biblioteche organizzato da A.G.F. (Agenzia Generale di Formazione) e SAPIM (Servizi avanzati per l'Impresa) di Forlì e finanziato dal Fondo Sociale Europeo e dalla Regione Emilia Romagna dal maggio al dicembre 1989);
1990-1991	XXXIII Corso della Scuola Notarile di Bologna e pratica notarile.
2007-2009	Pratica forense ai fini dell'esame di Stato per la professione di Avvocato

Dal 01.09.97 al 29.12.04

Ispettore Capo Reparto (cat. D) presso la Polizia Municipale del Comune di Cesena.

Assunta a seguito di concorso pubblico con assegnazione a due reparti: reparto viabilità – polizia giudiziaria e reparto infortunistica stradale fino al 26.10.03.

Dal 27.10.03 assegnata con funzioni di capo reparto al Reparto Comando - Centrale operativa - Sportello per il cittadino.

In tale periodo ho acquisito esperienza:

- ❑ nella gestione del personale in tutti i servizi d'istituto, compresa l'organizzazione di scorte e del coordinamento della regolazione del traffico veicolare in manifestazioni sportive di livello nazionale ed internazionale (es.: Giro d'Italia, Coppa Placci, Pesche nettarine, 9 Colli, ecc.), della organizzazione dei servizi per quanto di competenza della Polizia Municipale in occasione delle partite di calcio di squadre di serie "A, B e C" presso lo Stadio Comunale "Manuzzi" di Cesena;
- ❑ nell'attività di Polizia Giudiziaria d'iniziativa e delegata dalla Procura della Repubblica con delega alle funzioni di Pubblico Ministero nelle udienze penali avanti il Giudice di Pace;
- ❑ nell'attività amministrativa nelle udienze del giudizio di opposizione avanti il Giudice di Pace civile (funzionario appositamente delegato dal Sindaco a "stare in giudizio");
- ❑ nei controlli previsti da specifiche norme del C.d.S. (artt. 20, 21, 23, 142 C.d.S.) occupandomi del contenzioso ad esse conseguente;
- ❑ negli atti amministrativi necessari all'espletamento dell'attività di competenza (es: redazione atti per gare per l'acquisizione di beni e/o servizi, redazione delibere e determine riguardanti l'attività di competenza);
- ❑ nel rilascio di nulla osta e autorizzazioni ex art. 9 C.d.S. (gare podistiche e ciclistiche sul territorio comunale) e ex art. 381 del Regolamento al C.d.S. ("pass invalidi"). In quest'ultimo caso mi sono occupata anche di tutta l'attività di polizia giudiziaria conseguente ai reati di falso e truffa;
- ❑ nell'organizzazione dell'attività di educazione stradale presso le scuole elementari, medie e superiori contribuendo al Progetto Educazione Stradale - Primo Soccorso con la Croce Rossa Italiana;
- ❑ nelle relazioni con il pubblico: in seguito ad una riorganizzazione generale del Corpo di Polizia Municipale, unitamente ad un gruppo di collaboratori, ho seguito e coordinato le fasi per inaugurare il 21.01.04 la prima centrale operativa del Comando P.M. di Cesena con attivazione dello Sportello del Cittadino per rispondere in modo chiaro e semplice alle esigenze dell'utenza sull'attività della Polizia Municipale;
- ❑ nell'ordine pubblico: su delega del Comandante, ho partecipato ai tavoli di lavoro della Prefettura e alle riunioni concernenti l'ordine pubblico presso il Commissariato di Cesena nonché alle

l'ordine pubblico presso il Commissariato di Cesena nonché alle Commissioni di vigilanza dei locali di pubblico spettacolo.

- dal 1999** Membro esperto di commissione di concorsi per agente P.M. e/o altra posizione per i Comuni di Bagno di Romagna, Forlì, Parma, Ravenna Savignano sul Rubicone nonché docente per i corsi tenuti da Azienda trasporti locali (ATR) per la formazione degli ausiliari del traffico.
- dal luglio 2002
al febbraio 2003** incarico professionale presso il Comune di Bagno di Romagna con funzioni di consulente per il Servizio di Polizia Municipale durante l'assenza del Comandante dovuta ad aspettativa
- dal 30.12.04** Comandante del Servizio Polizia Municipale del Comune di Bertinoro (FC)
- dal 06.04.09** Comandante della Polizia Municipale del Comune di Bertinoro e della Comunità Montana dell'Appennino Forlivese (Comuni di Premilcuore, Predappio, Santa Sofia, Galeata, Civitella di R. e Meldola)

CAPACITA' LINGUISTICHE E TECNOLOGICHE

- ❑ buona conoscenza lingua francese; inglese di base.
- ❑ informatica di base, internet.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- ❑ **20.03.98:** partecipazione con attestato al Convegno nazionale "Il trasporto delle merci pericolose: tutela ambientale e sicurezza stradale" promosso dal Comune di Cesena in collaborazione con il Centro di Addestramento di Polizia Stradale;
- ❑ **16/18.09.99:** partecipazione con attestato al Convegno di Polizia Locale;
- ❑ **09.03.00:** partecipazione con attestato al seminario "La sicurezza stradale in Emilia Romagna" presso la regione Emilia Romagna;
- ❑ **13/14.03.00:** partecipazione con attestato al seminario di aggiornamento CISEL "Le recenti modifiche al C.d.S.";
- ❑ **7/9.09.00:** partecipazione con attestato alla XIX edizione del convegno nazionale di polizia locale;
- ❑ **21/23.09.00:** partecipazione con attestato al convegno nazionale di polizia locale;
- ❑ **14.11.00:** partecipazione con attestato al corso "Codice della strada: occupazione della strada, passi carrai, opere e depositi, pubblicità su strade" presso la Scuola delle Autonomie locali;
- ❑ **2000:** partecipazione con attestato di frequenza al corso di inglese avanzato di 20 ore presso Consorzio per la formazione professionale di Forlì-Cesena;
- ❑ **2002:** partecipazione con attestato di frequenza al corso "Infortunistica stradale" di 20 ore presso il Consorzio per la formazione professionale di Forlì-Cesena;

- ❑ **14.01.03:** partecipazione con attestato rilasciato dalla Scuola Regionale Specializzata di Polizia Locale per il seminario “Le modifiche del Codice della strada”;
- ❑ **febbraio 2005:** partecipazione con attestato di frequenza rilasciato dalla Scuola Regionale specializzata di Polizia Locale per il “Corso di aggiornamento in materia di tutela dell’ambiente, del territorio e del consumatore”;
- ❑ **febbraio 2005/maggio 2005:** partecipazione con attestato e certificazione di profitto al Master organizzato da ISCEA sul tema “La disciplina del commercio e dei pubblici esercizi” con conseguimento di “titolo di perfezionamento ed accrescimento professionale”;
- ❑ **giugno 2005:** partecipazione con attestato rilasciato da Provincia di Forlì-Cesena per il corso “La riforma della legge n. 241/90-le novità su atto e procedimento amministrativo” ;
- ❑ **ottobre-novembre 2005:** partecipazione con attestato al corso organizzato da Technè dal titolo “Management e leadership: ruoli e stili nell’ente locale”;
- ❑ **novembre 2005-gennaio 2006:** partecipazione con attestato di frequenza rilasciato dalla Scuola Regionale specializzata di Polizia Locale per il “Corso di comunicazione e deontologia professionale” ;
- ❑ **febbraio 2006:** partecipazione con attestato di frequenza rilasciato dalla Scuola Regionale specializzata di Polizia Locale per il “corso di aggiornamento in materia di falso documentale”;
- ❑ **marzo 2006:** partecipazione con attestato al corso organizzato dal Centro di addestramento Polizia di Stato di Cesena “formazione dei formatori per la preparazione per il conseguimento del certificato di idoneità alla guida dei ciclomotori”;
- ❑ **ottobre 2006:** partecipazione con attestato al corso organizzato da FORMEL “La pubblicità sulle strade”;
- ❑ **settembre-ottobre 2007:** partecipazione con attestato di frequenza rilasciato dalla Scuola Regionale specializzata di Polizia Locale per il “corso di educazione stradale”;
- ❑ **ottobre-novembre 2007:** partecipazione con attestato di frequenza rilasciato dalla Scuola Regionale specializzata di Polizia Locale per il corso “il ruolo della Polizia Giudiziaria nel procedimento penale”;
- ❑ **28.05.08:** partecipazione al corso “Le nuove regole per l’archiviazione e la convalida dei verbali illegittimi. I nuovi orientamenti della giurisprudenza” in Pesaro organizzato da INFOPOL
- ❑ **09.03.09:** partecipazione al corso “La tutela dell’Amministrazione comunale nel giudizio di opposizione alle violazioni amministrative” in Pesaro organizzato da INFOPOL

10.01.00: Elogio scritto del Comandante P.M. Cesena per “l’encomiabile impegno nel disbrigo dell’attività di Polizia Giudiziaria sia per averla svolta in prima persona sia per aver coordinato l’attività degli altri ufficiali ed agenti di Polizia Giudiziaria”;

ELOGI E RINGRAZIAMENTI

21.12.01: Ringraziamento scritto del Sindaco del Comune di Cesena per “l’impegno profuso e la disponibilità dimostrata in occasione dell’eccezionale nevicata verificatasi il 13.12.2001”;

09.09.05: Ringraziamento scritto del Sindaco del Comune di Bertinoro per “la disponibilità, capacità organizzativa e competenza in occasione delle manifestazioni ospitali del settembre 2005”;

24.05.06: Elogio scritto del Sindaco del Comune di Forlì in occasione del servizio svolto per il passaggio del Giro d’Italia edizione 2006.